

# MITTEILUNGSBLATT

DER

## Medizinischen Universität Innsbruck

Internet: <http://www.i-med.ac.at/mitteilungsblatt/>

---

Studienjahr 2007/2008

Ausgegeben am 27. Februar 2008

16. Stück

90. Ausschreibung von wissenschaftlichen Stellen

91. Ausschreibung von nichtwissenschaftlichen Stellen

## 90. Ausschreibung von wissenschaftlichen Stellen

An der Medizinischen Universität Innsbruck gelangen nachstehende Stellen des **wissenschaftlichen Dienstes** zur Besetzung:

**Chiffre: MEDI-6547**

Arzt/Ärztin in Facharztausbildung, Universitätsklinik für Strahlentherapie-Radioonkologie, ab 01.04.2008 bis zum Abschluss der Facharztausbildung, längstens jedoch auf 7 Jahre. Voraussetzungen: abgeschlossenes Medizinstudium. Erwünscht: Vorkenntnisse in diagnostischer Radiologie, Freude und Engagement im Umgang mit onkologischen Patienten, Teamfähigkeit, sowie Interesse am wissenschaftlichen Arbeiten und in der Betreuung klinischer Studien. Aufgabenbereich: ärztliche Tätigkeit, Forschung, Lehre, Verwaltung.

**Chiffre: MEDI-6508**

Arzt/Ärztin in Facharztausbildung, Universitätsklinik für Neurologie, ab sofort bis zum Abschluss der Facharztausbildung, längstens jedoch auf 7 Jahre. Voraussetzungen: abgeschlossenes Medizinstudium. Erwünscht: Bewerber/innen mit einschlägigen Vorerfahrungen in klinischer Neurologie und wissenschaftlichem Arbeiten werden bevorzugt. Aufgabenbereich: ärztliche Tätigkeit, Forschung, Lehre, Verwaltung.

Schriftliche Bewerbungen sind bis 19. März 2008 unter Angabe der Chiffre am Briefumschlag in der Personalabteilung der Medizinischen Universität Innsbruck, Innrain 98 (AZW, 10. Stock), A-6020 Innsbruck, einzubringen. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Vorstellungsgespräche in den jeweiligen Instituten und Kliniken sind möglich. Für Bewerbungen sind Bewerbungsformulare auszufüllen, die Sie unserer Homepage unter [http://www.i-med.ac.at/personal/formulare/alle\\_dienstnehmer/](http://www.i-med.ac.at/personal/formulare/alle_dienstnehmer/) entnehmen können.

Die Medizinische Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation werden Frauen bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Univ.-Prof. Dr. Dr. h.c. Clemens SORG

Rektor

---

## 91. Ausschreibung von nichtwissenschaftlichen Stellen

An der Medizinischen Universität Innsbruck gelangen nachstehende Stellen des **nichtwissenschaftlichen Dienstes** zur Besetzung:

**Chiffre: MEDI-6487**

Sachbearbeiter/in, Abteilung für Finanzen, ab 01.05.2008. Voraussetzungen: Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Bürokauffrau/Bürokaufmann oder Handelsschule. Erwünscht: mehrjährige Berufspraxis im SAP-Modul SD, Bankkontenverbuchung, Ausgleich OP, Verbuchung aller Kassen, Debitoren-Buchhaltung, Betreuung SD, interne Rechnungslegung, Personalkosten § 26 UG 2002, Auskunftserteilung in den genannten Bereichen, Kenntnis der Strukturen der Medizinischen Universität, Kenntnisse in weiteren SAP-Modulen, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, selbstständiges, sorgfältiges und genaues Arbeiten. Aufgabenbereich: Sachbearbeiter/in Buchhaltung, Kassen- und Bankenverbuchungen.

**Chiffre: MEDI-6688**

Sachbearbeiter/in, Abteilung für Finanzen, ab 01.05.2008. Voraussetzungen: Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Bürokauffrau/Bürokaufmann oder Handelsschule. Erwünscht: mehrjährige Berufserfahrung in SAP-Finanzbuchhaltung, Module MM und CO, § 26-Projekte, FI-Kontierung und Verbuchung, Kreditorenanlage, Verbuchung Stornobelege, Umbuchungen CO, MM und FI, Handerlage, Vorschüsse, ausländische Rechnungen FI und MM, Kenntnis der Strukturen der Medizinischen Universität, Kenntnisse in weiteren SAP-Modulen, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, selbstständiges, sorgfältiges und genaues Arbeiten. Aufgabenbereich: Buchhaltung – Drittmittelarchivierung.

**Chiffre: MEDI-6689**

Sachbearbeiter/in, Abteilung für Finanzen, ab 01.05.2008. Voraussetzungen: Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Bürokauffrau/Bürokaufmann oder Handelsschule. Erwünscht: mehrjährige Berufspraxis in SAP-Modul FI, Zahläufe aus SAP und ELBA, Abklärung Problemfälle mit Banken, Dauerbuchungen FI, Kreditoren- und Verrechnungsprüfung, Infrastat, Jahresabschlussarbeiten, Supervisor bei Drittschuldnerfällen, FI- und MM-Buchungen, Kenntnis der Strukturen der Medizinischen Universität, Kenntnisse in weiteren SAP-Modulen, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, selbstständiges, sorgfältiges und genaues Arbeiten. Aufgabenbereich: Sachbearbeiter/in Buchhaltung und Zahlungsverkehr.

**Chiffre: MEDI-6692**

Sachbearbeiter/in, Abteilung für Finanzen, ab 01.05.2008. Voraussetzungen: Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Bürokauffrau/Bürokaufmann oder Handelsschule. Erwünscht: mehrjährige Berufspraxis in der Buchhaltung, insbesondere Kreditoren- und Anlagenbuchhaltung sowie Kenntnisse im Bereich Einkauf, fundierte SAP-Kenntnisse (Module MM oder AA), Kenntnis der Strukturen der Medizinischen Universität, Kenntnisse in weiteren SAP-Modulen, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, selbstständiges, sorgfältiges und genaues Arbeiten. Aufgabenbereich: Sachbearbeiter/in Anlagenbuchhaltung.

**Chiffre: MEDI-6693**

Sachbearbeiter/in Controlling Drittmittel, Abteilung für Finanzen, ab 01.05.2008. Voraussetzungen: Fachmatura. Erwünscht: mehrjährige Berufspraxis im Bereich Drittmittel von Universitäten, fundierte SAP-Kenntnisse (Module FI, CO, MM), Kenntnis der Strukturen von Universitäten, Detailkenntnisse der Förderrichtlinien großer Zuwendungsgeber (FWF, OeNB, EU), gute Englischkenntnisse, Grundkenntnisse in Italienisch, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, selbstständiges, sorgfältiges und genaues Arbeiten. Aufgabenbereich: Abrechnung und Kontrolle von Drittmittelprojekten § 26, 27 UG 2002.

**Chiffre: MEDI-6695**

Pressesprecher/in des Rektors/Rektorates, Servicecenter Communication, Public Relation & Media, ab 01.04.2008 bis 31.03.2013. Voraussetzungen: abgeschlossenes Hochschulstudium. Erwünscht: sehr gutes Englisch in Wort und Schrift, Verständnis für die spezifischen Belange der universitären Medizin, Berufserfahrung im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit, Organisationstalent, repräsentatives Auftreten, Sprachkompetenz in Wort und Schrift, Fähigkeit zur Führung von Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern. Die Stelle ist als Stabsstelle beim Rektor angesiedelt und soll insbesondere folgende Aufgaben ausführen: Pressesprecher/in des Rektors, Rektorates, Herausgabe von Universitätsmedien einschließlich der Konzeption und Pflege des Internetauftritts, Darstellung der Leistungen in Forschung, Lehre, Patientenversorgung und Verwaltung in der Öffentlichkeit; Koordinierung der Öffentlichkeitsarbeit mit dem Krankenhausträger, Organisation von Veranstaltungen.

Schriftliche Bewerbungen sind bis 19. März 2008 unter Angabe der Chiffre am Briefumschlag in der Personalabteilung der Medizinischen Universität Innsbruck, Innrain 98 (AZW, 10. Stock), A-6020 Innsbruck, einzubringen. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Vorstellungsgespräche in den jeweiligen Instituten und Kliniken sind möglich. Für Bewerbungen sind Bewerbungsformulare auszufüllen, die Sie unserer Homepage unter [http://www.i-med.ac.at/personal/formulare/alle\\_dienstnehmer/](http://www.i-med.ac.at/personal/formulare/alle_dienstnehmer/) entnehmen können.

Die Medizinische Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation werden Frauen bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Univ.-Prof. Dr. Dr. h.c. Clemens SORG

Rektor

---