



## Antrag auf Forschungsprämie 1. Tranche

**Vorname, Familienname, Titel**

**Department, Institut, Universitätsklinik, Abteilung**

**Projekttitel**

**Fördergeberin/Fördergeber**

**Laufzeit (von – bis)**

**Projektvolumen**

**SAP-Nr.**

### Von der Abteilung Finanzen und Rechnungswesen auszufüllen!

tatsächliches Projektvolumen gesamt	
tatsächliche Overheads	
tatsächliches Projektvolumen ohne Overheads	

Prämie	
1. Tranche (im Falle einer Auszahlung auf das Gehaltskonto iHv. Super-Brutto-Betrag)	

Bestätigung der Finanzabteilung über den Projektstart (Eingang ersten Förderrate am SAP-Konto) in Höhe von

Antrag gestellt innerhalb sechs Monate nach Projektbeginn:

Drittmittelkontobewegung (Eingang der Fördermittel bzw. erste Rate) nicht vor 01.01.2025:

Berechnung vorbehaltlich der Prüfung der Anspruchsberechtigung durch die Abteilung Forschungsservice und Innovation.

**Von der Antragstellerin/dem Antragsteller auszufüllen!**

**Auszahlung der Prämie**

Gehaltskonto  
in Höhe von 1,5 % der Bemessungsgrundlage, inkl. Lohnsteuer und Dienstgeberbeiträge

Projektkonto  
in Höhe von 5,0 % der Bemessungsgrundlage

**Diese Erklärung gilt auch für eine allfällige Beantragung und Auszahlung der 2. Tranche.**

**Begünstigung** (Auszufüllen nur bei Auszahlung der Prämie auf das Gehaltskonto)

Antragstellerin/Antragsteller  
Anteil Prämie (inkl. Lohnsteuer und Dienstgeberbeiträge) in Höhe von

evtl. weitere Forscherinnen/Forscher (dann bitte das Beiblatt ausfüllen)

Hiermit bestätige ich, dass die Projektleitung keinen Anspruch auf eine Projektleitervergütung bei der Fördergeberin/dem Fördergeber hat und versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit der von mir angegebenen Angaben.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift der Antragstellerin/des Antragstellers

**Von der Abteilung Forschungsservice und Innovation auszufüllen:**

Die Antragstellerin/der Antragsteller ist in einem aufrechten Dienstverhältnis mit der MUI:

Ja

Nein

Der Forschungsantrag wurde vor Einreichung bei der Fördergeberin/dem Fördergeber der Abteilung Forschungsservice und Innovation vorgelegt:

Ja

Nein

Der Antrag erfüllt alle persönlichen und sachlichen Anwendungsvoraussetzungen:

Ja

Nein

.....  
Ort, Datum

.....  
Dr. Peter Josten  
Leiter der Abteilung Forschungsservice und Innovation

**Freigabe durch das zuständige Mitglied des Rektorats:**

Kostenstelle: 760500

.....  
Ort, Datum

.....  
Univ.-Prof.<sup>in</sup> Dr.<sup>in</sup> Christine Bandtlow  
Vizektorin für Forschung und Internationales